

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

หน้า 1/1

ประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

บัดนี้ถึงเวลาที่จะให้ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภา
การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลจึงขอชี้แจงให้ท่าน
และสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
ไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 20,519,495.07 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 5,690,757.58 บาท
- 1.1.3 ทนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,609,896.34 บาท
- 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบกึ่งหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท
- 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้กึ่งหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2558 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2558

(1) รายรับจริง จำนวน 15,605,926.00 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	74,475.94	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	14,240.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	80,573.29	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	73,300.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	10,756,450.77	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	4,606,886.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,467,041.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 11,749,757.79 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	606,322.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,969,908.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	2,439,985.74	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,946,550.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	786,992.05	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,056,350.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 860,500.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล
อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง ปี 2557	ประมาณการ ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	71,021.22	80,000.00	64,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ โบนัส	16,509.00	12,600.00	16,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	110,552.16	90,000.00	50,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	58,800.00	53,300.00	76,700.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บ	256,882.38	235,900.00	207,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน			
หมวดภาษีจัดสรร	12,882,347.30	12,540,000.00	13,493,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน	12,882,347.30	12,540,000.00	13,493,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	4,848,817.00	4,694,100.00	4,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,848,817.00	4,694,100.00	4,300,000.00
รวม	17,988,046.68	17,470,000.00	18,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

รายการ	รายจ่ายจริงปี 2557	ประมาณการ ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559
จากงบประมาณ			
-งบกลาง	529,231.00	839,810.00	896,180.00
-งบกลาง	4,608,014.20	8,681,820.00	8,671,200.00
-งบดำเนินงาน	5,185,336.15	4,154,170.00	4,492,120.00
-งบลงทุน	2,344,150.00	2,584,200.00	2,724,500.00
-งบเงินอุดหนุน	1,315,574.00	1,210,000.00	1,216,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	13,982,305.35	17,470,000.00	18,000,000.00
รวม	13,982,305.35	17,470,000.00	18,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล
อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,599,540
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,604,960
แผนงานเคหะและชุมชน	1,215,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	495,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	490,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,699,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	896,180
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	18,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

อำเภอ บัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 18,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,638,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,624,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
-เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
-เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราคนละ 11,220 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ๆ ละ 880 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
-ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ๆ ละ 880 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนดอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท		
-รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท		
-สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 16 คน เป็นเงิน 1,382,400 บาท		
-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,226,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,332,440 บาท
-คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1.ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา		

2.ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
3.ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
4.ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
5.ตำแหน่ง บุคลากร จำนวน 1 อัตรา		
6.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา		
7.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
8.ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา		
9.ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มอื่นๆ ที่พนักงานส่วนตำบลควรได้รับตามกฎหมายกำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	282,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	145,080 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างของลูกจ้างประจำในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างได้รับตามที่กฎหมายกำหนด		
เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำในสำนักปลัด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	394,560 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด ดังนี้		
-ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
-ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 อัตรา		
-ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,989,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	135,000 บาท
1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 130,000 บาท		
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างในสังกัดสำนักปลัด ตามที่กฎหมายกำหนด		
2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 5,000 บาท		
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการผู้ดำเนินการสอบคัดเลือก คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ในสังกัดสำนักปลัด ตามที่กฎหมายกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามที่กฎหมายกำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,264,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	449,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าชักฟอกและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ - ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์รายวัน และสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเบี้ยหนังสือ เข้าปากหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุสมัครเล่น หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ วารสารผลการปฏิบัติงาน - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าสูบล้างสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ฯลฯ - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
1) ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 5,000 บาท ค่าชี้แจง เพื่อเป็นรายจ่ายในการเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศน์งาน ตรวจงาน ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ 2) ค่ารับรองการประชุมสภา อบต. ตั้งไว้ 5,000 บาท ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล สมัยแรก สมัยสามัญ และวิสามัญ หรือตามที่มีกฎหมาย ระเบียบกำหนด 3) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี/พิธีทางศาสนา ตั้งไว้ 30,000 บาท ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี เช่น วันแม่แห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ พิธีทางศาสนาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่อาทิจานเปิดอาคารต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้ที่ปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่ายในงานพิธีและวันสำคัญทางราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายสำหรับการซื้อ การจ้างทำของขวัญ ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลัยและอื่นๆ ในงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ หรือมอบให้แก่บุคคลสำคัญตามหลักเกณฑ์หรือหนังสือสั่งการที่หน่วยงานของรัฐได้กำหนดไว้ ฯลฯ		
โครงการเงินทุนสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความสำคัญของสถาบันฯ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน เช่น ธงชาติ (แนบๆ หน้า ๗๓ ข้อ ๒)		

ไทย ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสุนัขและแมว	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสุนัขและแมวเช่น คำวัคซีน คำเวชภัณฑ์ ฯลฯ (แผนฯ หน้า ๕๕ ข้อ 3, 4)		
โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	150,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น คำวิทยากร คำ อาหาร คำวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (แผนฯ หน้า 84 ข้อ 1)		
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก (แผนฯ หน้า ๕๕ ข้อ 2)	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบล เช่น คำวิทยากร คำป้ายรณรงค์ ฯลฯ		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทศักยภาพผู้นำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำ ชุมชน ฯลฯ เช่น คำวิทยากร คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม คำวัสดุ ฯลฯ (แผนฯ หน้า ๙๐ ข้อ 5)		
โครงการสตรีกับวิถีพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ เช่น คำ วิทยากร คำอาหารว่าง คำวัสดุ ฯลฯ (แผนฯ หน้า ๕4 ข้อ 8)		
โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดทำโครงการเพื่ออนุรักษ์ และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น คำพันธุ์ ไม้		
คำป้าย คำปรับปรุงบำรุงดิน ฯลฯ (แผนฯ หน้า 64 ข้อ 1)		
โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	จำนวน	400,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและสัมมนา ศึกษา ดูงานของบุคลากร ผู้บริหาร รองผู้บริหาร เลขานุการผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล กลุ่ม อสม. อปพร. กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน ฯลฯ เช่น คำวิทยากร คำอาหาร คำที่พัก ฯลฯ (แผนฯ หน้า 8๕ ข้อ 2)		
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานตามปกติเพื่อให้ สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงบุคลากรภายนอก ดำเนินการ)		
คำวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นคำจัดหาวัสดุสิ่งของที่ต้องใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษถ่ายเอกสาร ไม้บรรทัด แฟ้ม กรรไกร ฯลฯ เป็นต้นเพื่อมาใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		

วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่ใช้ในงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต. หรือใช้ในอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก แก้ว จานรองแก้ว กระดาษชำระ แก้วน้ำ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อมาใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของประเภทเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น น้ำยาเคมีกำจัดยุง ทรายอะเบท ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการเกษตร เช่น จอบ เสียม กรรไกรตัดหญ้า ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สีนํ้าพู่กัน ฟิล์ม กระดาษ โปสเตอร์ ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิง ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในประโยชน์ของทางราชการ เช่น มีเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส น้ำดื่มบริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อราชการ ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	335,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งบริเวณรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและอาคารอื่นที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งจดหมาย ส่งพัสดุ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล		

มีใบเสร็จ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
ค่าจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการทางด้านโทรคมนาคมของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น อินเทอร์เน็ต ฯลฯ เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	990,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	990,200 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถส่วนกลาง	จำนวน	787,000 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแบริด ราคาคันละ 787,000 บาท จำนวน 1 คัน คุณลักษณะเฉพาะ - เป็นกระบะสำเร็จรูป - ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแบริด 4 ประตู - เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ - ราคารวมภาษีสรรพสามิต (ทั้งนี้ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ณ เดือน มีนาคม 2558) (แผ่นฯ หน้า 89 ใต้ 14)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	3,700 บาท
ค่าจ้าง เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ราคาเครื่องละ 3,700 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดย มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานกระทรวง วิทยาศาสตร์ (ICT) ประจำปี 2558 (ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558) (แผ่นฯ หน้า 88 ใต้ 5)		
ครุภัณฑ์อื่น		
1. โครงการจัดซื้อถังรองรับขยะ บ้านฝางนั่ง หมู่ที่ 1	จำนวน	199,500 บาท
รายละเอียด จัดซื้อถังรองรับขยะ จำนวน 133 ใบ ราคาใบละ 1,500 บาท (ในราคาจังหวัดหรือท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (แผ่นฯ หน้า 66 ใต้ 1)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	35,000 บาท
1. อุดหนุนอำเภอบัวลายในโครงการจัดงานรัฐพิธีตั้งไว้ 20,000 บาท ค่าจ้างเพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายโครงการจัดงาน รัฐพิธีและวิสาขบูชาต่างๆ ตามที่ราชการกำหนด อาทิ วันที่ 5 ธันวาคม, วันที่ 12 สิงหาคม ฯลฯ เป็นต้น (แผ่นฯ หน้า 53 ใต้ 1) 2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายโครงการสนับสนุนการรับ บริจาคโลหิต ตั้งไว้ 10,000 บาท ค่าจ้างเพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายโครงการรับ บริจาคโลหิต โดยจ่ายเป็นค่าน้ำดื่ม ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ (แผ่นฯ หน้า 53 ใต้ 3)		

3. อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา ตั้งไว้ 5,000 บาท
 ค่าชี้แจง เพื่อบริหารเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมาโครงการจัดหา
 รายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้การช่วยเหลือประชาชนตาม
 ภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา (แผนฯ หน้า ๔๓-๔๔ A)

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,960,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,439,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,439,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,187,880 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		
2. นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา		
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ ควรได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	194,760 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นค่าจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่พนักงาน จ้าง ลูกจ้าง ในกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง ในสังกัดกองคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	476,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	176,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.		
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะ กรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ของ อบต. ที่ได้รับ คำสั่งจาก อบต. ชลบุรี ตั้งไว้ 10,000 บาท		
2. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อย้ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด กองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อให้กับพนักงานส่วน ตำบลในสังกัดกองคลัง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อย้ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	85,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าตัดกิ่งปฏิกุล ค่าชักฟอกและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ - ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์รายวัน และสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ วารสารผลการปฏิบัติงาน - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าสูบล้างปฏิกุล ค่าจ้างแบกหามล้มเกาะ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ฯลฯ - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อเป็นรายจ่ายในการเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยม ทักท้วงศึกษาดูงาน หรือมาดำเนินการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบล		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	50,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าอุปกรณ์ เครื่องเขียน กระดาษ ดินสอ หมึกเครื่องพิมพ์ ค่าจ้างลูกจ้าง ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำการหรือวันหยุดราชการ ในการจัดทำแผนที่แม่บท (แผนฯ นนท 89 จ(๑ 16)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุด เสียหายจากการใช้งานตามปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ แก้วน้ำ โต๊ะ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่เป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษถ่ายเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม กรรไกร เป็นต้น		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก แก้ว จานรองแก้ว กระดาษชำระ แก้วน้ำ เป็นต้น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการโฆษณา เผยแพร่ เช่น สีน้า พู่กัน ฟิล์ม กระดาษ ไปสเตอร์ ผ้าเขียนแบบ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งจดหมาย ส่งพัสดุ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	30,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานแบบที่มีเท้าแขนปรับระดับ ขึ้น-ลง สูง-ต่ำ	จำนวน	2,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานข้าราชการ พนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคา ตัวละ 1,000 บาท (ในราคาจังหวัดหรือท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (เลขที่ นหค 88 ๖๕๔)		
เก้าอี้เก็บเอกสาร	จำนวน	4,500 บาท
คำชี้แจง เพื่อจัดซื้อเก้าอี้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน 2 ชั้น จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท (ในราคาจังหวัดหรือท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (เลขที่ นหค 88 ๖๕๔)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	17,000 บาท
คำชี้แจง 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1.1 ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ L2 Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHZ		
หรือ		
1.2 ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Smart Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHZ		
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า		

- ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มีจอภาพชนิด WXGA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
5. มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b,G,N) และ Bluetooth
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558) (แผนฯ หน้า 88 ใต้ ๕)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาดจำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,700 บาท
--	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 3,700 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมิติกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

(ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานกระทรวงวิทยาศาสตร์ (ICT) ประจำปี 2558 (ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2558) (แผนฯ หน้า 88 ใต้ ๕)

เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,100 บาท
----------------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558) (แผนฯ หน้า 88 ใต้ ๕)

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

1. อุดหนุน อบต.หนองหว้า ในโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการเรียนรู้ของ อบต. ตั้งไว้ 15,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายอุดหนุน อบต.หนองหว้า อ.บัวลาย ในโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการเรียนรู้ของ อบต. โดยเป็นค่าดำเนินการตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างคนงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (แผนฯ หน้า 91 ใต้ ๖)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,604,960 บาท
----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	696,840 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	696,840 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	280,440 บาท
------------------	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. นักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดส่วนการศึกษา ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	374,400 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างในส่วนการศึกษา ดังนี้		
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
2. ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,057,120 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างในสังกัดส่วนการศึกษา ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดส่วนการศึกษา ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	365,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	121,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด ๆ ที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าชักฟอกและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ - ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์รายวัน และสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ วารสารผลการปฏิบัติงาน - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าสูบล้างสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ฯลฯ - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นรายจ่ายในการเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลมาเทศน์งาน ตรวจงานเยี่ยม พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ทัศนศึกษาครูงานหรือมาดำเนินการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบล		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สพด.	จำนวน	224,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สพด. ในสังกัด อบต. เมืองพะไล จำนวน 40 คนๆละ 20 บาท จำนวน 280 วัน (100 เปอร์เซ็นต์) (๖๖๘๗๙ หน้า ๕๕ ปี ๕๕)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานตามปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	636,120 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษถ่ายเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม กรรไกร ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่ใช้ในงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ บัลลัด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก แก้ว จานรองแก้ว กระดาษชำระ แก้วน้ำ ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	493,120 บาท
1. อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตั้งไว้ 403,520.- บาท		
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่บริการของ อบต. เมืองพะไล จำนวน 3 แห่ง อัตราคนละ 8 บาท ราคาอาหารเสริม (นม) ตามอัตราที่คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม กำหนดโดยจัดสรรให้นักเรียนตามข้อมูลที่สำรวจ ณ เดือน มิถุนายน 2558		
- โรงเรียนบ้านฝางน้ำ จัดสรรสำหรับนักเรียน จำนวน 57 คน		
- โรงเรียนบ้านแดงน้อย จัดสรรสำหรับนักเรียน จำนวน 101 คน		
- โรงเรียนบ้านเพ็ดน้อย จัดสรรสำหรับนักเรียน จำนวน 36 คน		
(ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)		
2. อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 89,600.- บาท		
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. เมืองพะไล จำนวน 40 คน อัตราคนละ 8 บาท จำนวน 280 วัน (เบิกจ่ายจากงบประมาณของ อบต. เมืองพะไล)		
(๖๖๘๗๙ หน้า ๕๕ ปี ๕๕ ๑)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของประเภทเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม เป็นต้น เพื่อมาใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น สีน้ำ พู่กัน ฟิล์ม กระดาษ ไปสเตอร์ ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ ซึ่งเป็นสิ่งของที่โดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป		
วัสดุไฟฟ้า	จำนวน	75,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจัดหาอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับให้เยาวชนฝึกซ้อม เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นบันทึก ข้อมูลและวัสดุคอมพิวเตอร์ ตลับหมึกผงหมึกเครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น สมุด ดินสอ หนังสือ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ประโยชน์ของทางราชการ เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	11,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงบริเวณรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและอาคารอื่นที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งจดหมาย ส่งพัสดุ ค่าชื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	851,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	851,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	851,000 บาท
- อุดหนุนให้โรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบล		
ตั้งไว้รวม 75,000 บาท แยกเป็น		
1. โรงเรียนบ้านฝางน้ำ จำนวน 30,000 บาท		
2. โรงเรียนบ้านแดงน้อย จำนวน 30,000 บาท		
3. โรงเรียนบ้านเพ็ดน้อย จำนวน 15,000 บาท		
(รายละเอียดตามคำขอ) (แนบหน้า ๔๕ จ.๔)		
- อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบล		
ตั้งไว้รวม 776,000 บาท แยกเป็น		
1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านฝางน้ำตามโครงการอาหารกลางวัน		
อัตรามื้อละ 20บาท/คน จำนวน 200 วัน เด็กนักเรียน		

- จำนวน 57 คน จำนวน 228,000 บาท
2. อดทนโรงเรียนบ้านแดงน้อยตามโครงการอาหารกลางวัน
อัตรามื้อละ 20บาท/คน จำนวน 200 วัน เด็กนักเรียน
จำนวน 101 คน จำนวน 404,000 บาท
3. อดทนโรงเรียนบ้านเพ็ดน้อยตามโครงการอาหารกลางวัน
อัตรามื้อละ 20บาท/คน จำนวน 200 วัน เด็กนักเรียน
จำนวน 36 คน จำนวน 144,000 บาท
- (ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) (แผนฯ ชุดที่ ๕๕ ปี(๑))
- แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,115,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	910,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	910,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	369,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกร จำนวน 1 อัตรา		
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดกองช่างตามที่กฎหมายกำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 5,000 บาท		
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างของ อปท. ฯลฯ		
2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 50,000 บาท		
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ซึ่งได้กำหนดไว้ตามระเบียบ กฎหมาย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายกำหนด		

ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าตัดกิ่งปฏิกูล ค่าชักฟลอกและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ - ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์รายวัน และสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาต่างๆ - ค่าชักฟลอก ค่าตัดกิ่งปฏิกูล - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ วารสารผลการปฏิบัติงาน - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าสูบล้างปฏิกูล ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ ค่าจ้างเขียนป้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างจัดทำเว็บ ไซด์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ฯลฯ - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าขึ้นเครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้ที่ปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานตามปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) เช่น ซ่อมแซมอาคาร ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษถ่ายเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม กรรไกร เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า และวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ต้องใช้ในการติดตั้ง/ซ่อมแซม สาธารณะ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ตะปู อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการโฆษณาเผยแพร่ เช่น สีน้ำ พู่กัน กระดาษโปสเตอร์ ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นกรองแสง แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ซึ่งเป็นสิ่งของที่โดยภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ ไม่คงสภาพเดิม หรือของที่มีลักษณะคงทนถาวรและมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 5,000 บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เทปวัดระยะยาว 50 เมตร	จำนวน	5,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจัดซื้อเทประยะยาว 50 เมตร (ในราคาจังหวัดหรือท้องถิ่น โดยจัดหาอย่างประหยัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (แนบฯ หน้า 88 ข้อ 4)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000 บาท
1. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน บ้านหนองแก หมู่ที่ 9		
รายละเอียด อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้า (แนบฯ หน้า 58 ข้อ ๑)		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	495,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	290,000 บาท
รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.พบประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร แผ่นพิมพ์ ฯลฯ (แนบฯ หน้า ๙๐ ข้อ ๖)		
โครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นตามโครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต., การจัดประชุมเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาฯ เช่น กระดาษ ปากกา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ หรือ รายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง (แนบฯ หน้า ๙๐ ข้อ 1, 4)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด, กิจกรรม Re-x-Ray ค้นหาผู้เสพ/ผู้ค้า/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นต้น (แนบฯ หน้า 84 ข้อ 4)		
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ มีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ เช่น ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ค่าป้าย ค่าอาหาร ฯลฯ (แนบฯ หน้า 84 ข้อ 2)		

โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดย การตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ มีค่าใช้จ่ายที่จำ เป็น ตามโครงการเช่น ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ค่าป้าย ค่าอาหาร ฯลฯ (แผนฯ หน้า 84 ข้อ 3)	จำนวน	40,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริม อาชีพเกษตรกรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่ากล้าไม้ ค่าปรับปรุงบำรุงดิน ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ ฯลฯ เป็นต้น (แผนฯ หน้า 62 ข้อ 2)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการสร้างความสามัคคีและสมานฉันท์ อบต.เมืองพะไล คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ฯลฯ (แผนฯ หน้า 56 ข้อ 4)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบสารเมแทบอลิซึมใน ปัสสาวะ ราคาตามท้องตลาด เพื่อใช้ใน "ศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดิน เอาชนะยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบล"	จำนวน	40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	165,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	165,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
1.) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายโครงการเร่งรัดปฏิบัติการ ค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด ศพส.อ.บัวลาย คำชี้แจง เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายโครงการ เร่งรัดปฏิบัติการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด ศพส.อ.บัวลาย (รายละเอียดตามโครงการ) (แผนฯ หน้า 85 ข้อ 5)		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	155,000 บาท
1.) อุดหนุนกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลเมืองพะไล โครงการพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรีตำบลเมืองพะไล ตั้งไว้ 20,000 บาท คำชี้แจง เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลเมืองพะไล ในโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลเมืองพะไล ดำเนินกิจกรรม เนื่องในวันสตรีสากล (แผนฯ หน้า 54 ข้อ 4)		
2.) อุดหนุน อสม. โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน ตั้งไว้ 135,000 บาท คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการ สาธารณสุขมูลฐาน (อสม.) เป็นผู้ดำเนินการด้านสาธารณสุขมูลฐานภายใต้ ความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านฯ ละ 15,000 บาท โดย ดำเนินการใน 3 กลุ่มกิจกรรม ได้แก่ (1) การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข (2) การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ (3) การจัดการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชน (ศสมช.) (ทั้งนี้เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น) (แผนฯ หน้า 57 ข้อ 1)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชนและประชาชน	จำนวน	100,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชนและประชาชน ประจำปี 2559 เช่น ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการฯ (แนบฯ หน้า ๘๕ ใจ ๒)		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	จำนวน	100,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2559 เช่น ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่าง ค่าจัดหาเครื่องเล่น ฯลฯ (แนบฯ หน้า ๘๕ ใจ ๒)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	80,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา ของ อบต.เมืองพะไล โดยจ่ายเป็นค่าเทียนพรรษา ค่าเครื่องจุดปัจจัยไทยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แนบฯ หน้า ๘๖ ใจ ๒)		
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ของ อบต.เมืองพะไล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำหรับกระทง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แนบฯ หน้า ๘๖ ใจ ๒)		
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	80,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ของ อบต.เมืองพะไล โดยจ่ายเป็นค่าของขวัญ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แนบฯ หน้า ๘๖ ใจ ๒)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลาย		
คำชี้แจงเพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัวลายตามโครงการของดีอำเภอบัวลาย ประจำปี 2559 (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามโครงการ) (แนบฯ หน้า ๘๖ ใจ ๕)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,699,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,699,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,699,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างโดมข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านแดงน้อย หมู่ที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
รายละเอียด ก่อสร้างโดมข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร สูง 5.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แนบฯ หน้า ๘๐ ใจ ๑)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 8 จำนวน 200,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางจากเสาโทรคมนาคม-วัดป่าโนนสะอาด ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร กมดินลูกรังไหลทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 50 ข้อ 11)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองแก หมู่ที่ 9 จำนวน 99,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร พร้อมถมดินลูกรังไหลทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 50 ข้อ 12)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหลุมทุม หมู่ที่ 4 จำนวน 200,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เส้นบ้านหลุมทุม-บ้านตะคร้อ ตำบลสามเมือง อำเภอสีดา) ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 96.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร กมดินลูกรังไหลทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 48 ข้อ 1)

โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังรอบหมู่บ้าน บ้านแดงน้อย หมู่ที่ 2 จำนวน 100,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างถนนดินลูกรัง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ปริมาตรดินลูกรัง 330 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 48 ข้อ 1)

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกภายในหมู่บ้าน บ้านเพ็ดน้อย หมู่ที่ 6 จำนวน 200,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างถนนหินคลุกสายบ้านเพ็ดน้อยไปบ้านหนองแสง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 832.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ปริมาตรหินคลุก 416 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 49 ข้อ 6)

★โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นและระบบปิด-เปิดน้ำบ้านสระน้ำเที่ยง หมู่ที่ 5 จำนวน 100,000 บาท

รายละเอียด ก่อสร้างฝายน้ำล้นและระบบปิด-เปิดน้ำ ขนาดกว้าง 15.00 เมตร ล้นฝายสูง 1.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 50 ข้อ 5)

โครงการขุดลอกสระน้ำกินภายในหมู่บ้าน บ้านสระน้ำเที่ยง หมู่ที่ 5 จำนวน 100,000 บาท

รายละเอียด ขุดลอกสระน้ำกิน ขนาดกว้าง 20.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ปริมาตรดินขุด 2,400 ลูกบาศก์เมตร พร้อมตกแต่งคันคูให้เรียบร้อย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 50 ข้อ 6)

★โครงการขุดลอกสระน้ำภายในวัดบ้านพะไล หมู่ที่ 3 จำนวน 200,000 บาท

รายละเอียด ขุดลอกสระน้ำขนาดกว้างเฉลี่ย 46.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร ขุดเพิ่มลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ปริมาตรดินขุด 6,696 ลูกบาศก์เมตร ตกแต่งคันคูให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แผนฯ หน้า 68 ข้อ 4)

154,000 - 63,000
ยอดคงเหลือ 137,000

โครงการขุดลอกหนองโจกโหลกบ้านหนองเรือ หมู่ที่ 7 ๑๕๐-	จำนวน	200,000 บาท
รายละเอียด ขุดลอกหนองโจกโหลก ขนาดกว้างเฉลี่ย 40.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 82.00 เมตร ขุดเพิ่มลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ปริมาตรดินขุด 6,560 ลูกบาศก์เมตร ตกแต่งคันคูให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แบบฯ หน้า ๕๑ ๖๑ ๘)		
โครงการขุดลอกห้วยฝายสวนบ้านฝายน้ำ หมู่ที่ 1 ๑๕๐	จำนวน	200,000 บาท
คำชี้แจง ขุดลอกห้วยฝายสวนขนาดกว้างเฉลี่ย 35.50 เมตร ยาวเฉลี่ย 57.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.20 เมตร ปริมาตรดินขุด 6,532 ลูกบาศก์เมตร ตกแต่งคันคูให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไลกำหนด (แบบฯ หน้า ๕๐ ๖๐ ๑)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	896,180 บาท
งบกลาง	รวม	896,180 บาท
งบกลาง	รวม	896,180 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย นายจ้างและผู้ประกันตนตามมาตรา 33 อัตราฝ่ายละร้อยละ 5 ของค่าจ้างของผู้ประกันตน		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ประเภทเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน -อุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองพะไล (แบบฯ หน้า ๕๑ ๖๑ ๑)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการสังคมสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ คนละ 500 บาท ต่อ 1 เดือน จำนวน 10 คน รวม 12 เดือน (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่สุต ที่มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558) (แบบฯ หน้า ๕๑ ๖๑ ๕)		
สำรองจ่าย	จำนวน	489,180 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในการฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	100,000 บาท
-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลเมืองพะไล (สปสช.) ตั้งไว้ 100,000 บาท คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลเมืองพะไล (สปสช.) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล อบต.ขนาดกลาง อัตราไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 40 ของรายรับที่ สปสช. แห่งชาติอุดหนุนให้กองทุน สปสช. ของ อบต. (แบบฯ หน้า ๕๕ ๖๕ ๕)		
เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	จำนวน	137,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		