

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

๑. ชื่อกระบวนการ: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมอนามัย
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๑) พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐
 - ๒) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ○
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ○
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ○
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๒๐/๐๕/๒๕๕๘ ๑๓:๑๙
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล โดยตามหลักการปฏิบัติที่สถานประกอบกิจการใดตั้งอยู่ในเขตท้องถิ่นใดให้ยื่นคำขอใบอนุญาตในเขตท้องถิ่นนั้น (ยื่นได้ที่งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

๑.กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

(๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลื้อยคลาน หรือแมลง

(๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม

(๓) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกันเพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ จะมีการเก็บค่าดู หรือบริการไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม

๒.กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๑) ฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒) การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก

(๓) การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

(๔) การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

(๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย และการขายในตลาด

(๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ที่มาจากเปลือกหอย กระดุกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์

(๗) การผลิต การม่ การปั่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์

(๘) การสะสม หรือการล้างครั้ง

๓.กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

(๑) การผลิตเนย เนยเทียม

(๒) การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หอยดอง หรือซอลปรุงรสอื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๓) การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคภายในครัวเรือน

(๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๕) การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืชยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๖) การเคี้ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๗) การผลิตเส้นหมี่ ขนมหุ้น กว๊ายเตี๋ย เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี

(๘) การผลิตเบะแซ

(๙) การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขาดหรือภาชนะใด

(๑๐) การประกอบกิจการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ

(๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆบรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

- (๑๓) การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล
- (๑๔) การผลิต ผลิตภัณฑ์จากน้ำมันวัว
- (๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู
- (๑๖) การควักกาแฟ
- (๑๗) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร
- (๑๘) การผลิตผงชูรส
- (๑๙) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค
- (๒๐) การตาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๒๑) การผลิต การบรรจุใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ
- (๒๒) การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๒๓) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆที่คล้ายคลึงกัน
- (๒๔) การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร
- (๒๕) การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในการสถานที่จำหน่ายอาหาร และเพื่อการบริโภคในครัวเรือน
- (๒๖) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลัง ๕ แรงม้าขึ้นไป

๔.กิจการเกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง

- (๑) การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร
- (๒) การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ่าเย็น กระจกยาเย็น เครื่องสำอางต่างๆ
- (๓) การผลิตสาลี ผลิตภัณฑ์จากสาลี
- (๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- (๕) การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ

๕.กิจการเกี่ยวกับการเกษตร

- (๑) การอัด การสกัดเอาน้ำมันจากพืช
- (๒) การล้าง การอบ การรม การสะสมยางดิบ
- (๓) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาหร่าย หรือแป้งอื่นๆในทำนองเดียวกันด้วยเครื่องจักรกล
- (๔) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๕) การผลิตยาสูบ
- (๖) การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๗) การผลิต การสะสมปุ๋ย
- (๘) การผลิตไขมันพร้าว หรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร
- (๙) การตาก การสะสม หรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง

๖.กิจการเกี่ยวกับกลบโลหะ หรือแร่

- (๑) การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่างๆ
- (๒) การหลอม การหล่อ การถลุงแร่ หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการในข้อ ๖(๑)
- (๓) การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการในข้อ ๖ (๑)

(๔) การเคลือบ การชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิลหรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการในข้อ ๖ (๑)

(๕) การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมีหรือวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการในข้อ ๖(๑)

(๖) การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่

๗.กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๑) การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมรถยนต์

(๒) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่ง ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

(๓) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจ นั้นมีการซ่อม หรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย

(๔) การล้าง การอัดฉีดยานยนต์

(๕) การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่

(๖) การปะ การเชื่อมยาง

(๗) การอัดผ้าเบรก ผ้าครัชท์

๘.กิจการที่เกี่ยวกับไม้

(๑) การผลิตไม้ขีดไฟ

(๒) การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การซุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร

(๓) การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพ่น การทาสารเคลือบเงาสีหรือการแต่งสำเร็จ ผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย

(๔) การอบไม้

(๕) การผลิตรูปด้วยเครื่องจักร

(๖) การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ

(๗) การผลิตกระดาษต่างๆ

(๘) การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน

๙.กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

(๑) กิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการให้สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๒) การประกอบกิจการอาบน้ำ อบ นวด เว้นแต่เป็นการให้บริการในข้อ ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๓) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการในข้อ ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๔) การประกอบกิจการโรงแรมหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(๕) การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นทำนองเดียวกัน

(๖) การประกอบกิจการโรงแรมหรศพ

(๗) การจัดให้มีการแสดงดนตรี ดนตรี รำวง ร้องรำ ดิสโก้เทค คาราโอเกะหรือการแสดงอื่นๆในทำนองเดียวกัน

(๘) การประกอบกิจการสรว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการในข้อ ๙(๑)

(๙) การจัดให้มีการเล่นสเก็ต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการเล่นในทำนองเดียวกัน

(๑๐) การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๑๑) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริการร่างกายหรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่เป็นการให้บริการในข้อ ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๑๒) การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม

(๑๓) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือฝึกซ้อมสนามกอล์ฟ

(๑๔) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุขวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม

(๑๕) การสักผิวหนัง การเจาะหู หรือเจาะอวัยวะอื่น

๑๐.กิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอ

(๑) การปั่นด้าย การกรอด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยกี่กระตุก ตั้ง ๕ กี่ขึ้นไป

(๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้ายหรือนุ่น

(๓) การปั่นด้าย หรือนุ่นด้วยเครื่องจักร

(๔) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นด้วยเครื่องจักร

(๕) การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักร ตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป

(๖) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่นๆ

(๗) การซัก การอบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(๘) การย้อม การกีดสีผ้า หรือสิ่งทออื่นๆ

๑๑.กิจการเกี่ยวกับหิน ดิน หินทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑) การภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

(๒) การระเบิด การโม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร

(๓) การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระเจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๖) การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่างๆ

(๗) การผลิตซอล์ค ปูนพลาสติก ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน

(๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบ หรือส่วนผสม เช่นผ้าเบรก ผ้าครัทช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้าเพดาน ท่อน้ำ เป็นต้น

(๙) การผลิตกระเจก หรือผลิตภัณฑ์แก้ว

(๑๐) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

(๑๑) การผลิตกระดาษทราย

๑๒.กิจการเกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี

(๑) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ต่าง สารออกไซด์ หรือสารตัวทำละลาย

(๒) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ

(๓) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียม หรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ

- (๔) การผลิต การสะสม การขนส่งผ่านหิน ถ่านโค้ก
- (๕) การพ่นสี ยกเว้นกิจการในข้อ ๗(๑)
- (๖) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๗) การโม่ การบดชั้น
- (๘) การผลิตสี หรือน้ำมันผสมสี
- (๙) การผลิต การล้างฟิล์มถ่ายรูป หรือฟิล์มภาพยนตร์
- (๑๐) การเคลือบ การชุบด้วยวัตถุพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุคล้ายคลึง
- (๑๑) การผลิตพลาสติก เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๒) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (๑๔) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (๑๕) การผลิตเซลล์แล็ค หรือสารเคมีเคลือบเงา
- (๑๖) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่ง สารกำจัดศัตรูพืช หรือพาหนะโรค
- (๑๗) การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว

๑๓.กิจการอื่นๆ

- (๑) การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๒) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อุปกรณ์ไฟฟ้า
- (๓) การผลิตเทียน เทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือการถ่ายเอกสาร
- (๕) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้
- (๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า
- (๗) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้ว
- (๘) การพิมพ์สิ่งลวดลายที่มีใช้สิ่งทอ
- (๙) การก่อสร้าง

๒. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (๑) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (๒) สำเนาใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
- (๓) สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
- (๔) หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาตเพิ่มเติมตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เมืองพะไล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพ.ศ. ๒๕๕๕

ในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการเจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์ที่จะประกอบกิจการตามที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ ๕ ในลักษณะที่เป็นการค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบกิจการและสำเนาทะเบียนบ้านของสถานประกอบกิจการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารของสถานที่ขออนุญาตประกอบกิจการค้าตามกฎหมายควบคุมอาคารหนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น (กรณีที่ก่อสร้างหลังพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ ใช้บังคับ)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- (๕) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอรับใบอนุญาตแทน)
- (๖) เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เจ้าหน้าที่เห็นสมควรเรียกเพิ่มเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต
- (๗) เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามความในข้อบัญญัตินี้อย่างเคร่งครัด
 - (๒) ต้องประกอบกิจการอยู่ในสถานที่ที่ได้รับอนุญาต
 - (๓) ถ้าจะปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมสถานประกอบกิจการต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน
 - (๔) ต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการเครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนกิจการที่กระทำได้ในเวลาตั้งแต่เวลาพระอาทิตย์ขึ้นจนถึงพระอาทิตย์ตกเมื่อได้รับแจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว
- ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์
- ข้อ ๓๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกันและในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๒ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลเท่านั้นการขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในกำหนดสามสิบวันก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ด้วย

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตนี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่ายณสถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๓) นำเอกสารตามข้อ ๒๘ มาประกอบการดำเนินการดังกล่าวด้วย

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๙ คำสั่งพักการใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบในกรณีที่ไม่มีผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายณภูมิลาเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๒ ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพก่อนวันใช้ข้อบัญญัตินี้ให้ผู้นั้นประกอบกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติแล้วแต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและผู้นั้นยังคงประสงค์จะดำเนินการต่อไปผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการขอรับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ก่อนการดำเนินการ

ข้อ ๔๓ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามบัญชีกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๔๔ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบ เอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละ ประเภทกิจการ) พร้อมหลักฐานที่ ท้องถิ่นกำหนด	๑๕ นาที	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เมืองพะไล	งานสาธารณสุข สำนักงาน ปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบล เมืองพะไล
๒)	การตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ของคำขอและความครบถ้วนของ เอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้ แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ใน ขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความ บกพร่องและรายการเอกสารหรือ หลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายใน ระยะเวลาที่กำหนดโดยให้ เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนาม ไว้ในบันทึกนั้นด้วย	๑ ชั่วโมง	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เมืองพะไล	(๑. งาน ส า ธ า ร ณ ส ข สำนักงานปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๒. หากผู้ขอใบอนุญาตไม่ แก้ไขคำขอหรือไม่ส่งเอกสาร เพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามที่ กำหนดในแบบบันทึกความ บกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืน คำขอและเอกสารพร้อมแจ้ง เป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการ คืนด้วยและแจ้งสิทธิในการ อุทธรณ์ (อุทธรณ์ตามพ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้าน สุขลักษณะ กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้าน สุขลักษณะเสนอพิจารณาออก ใบอนุญาต กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ	๒๐ วัน	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เมืองพะไล	(๑. งาน สาธารณ สุข สำนักงานปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๒. กฎหมายกำหนดภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสาร ถูกต้องและครบถ้วน(ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๕๖ และ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗))
๔)	-	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/ คำสั่งไม่อนุญาต ๑. กรณี อนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขอ อนุญาตทราบเพื่อมารับ ใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ ท้องถิ่นกำหนดหากพ้นกำหนดถือ ว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้น แต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอัน สม ค ว ร ๒. กรณี ไม่ อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ (ในแต่ละประเภท กิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์	๘ วัน	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เมืองพะไล	(๑. งาน สาธารณ สุข สำนักงานปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๒. ในกรณีที่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ไม่ อาจ ออก ใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสาร ถูกต้องและครบถ้วนให้ขยาย เวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้งๆละไม่เกิน ๑๕ วันและ แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ พิจารณาแล้วเสร็จทั้งนี้หาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น พิจารณายังไม่แล้วเสร็จให้ แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้า ทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณา แล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร.)

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕)	-	ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่ง อนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระ ค่าธรรมเนียมตามอัตราและ ระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตาม ประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ที่มีข้อกำหนดของ ท้องถิ่น)	๑ วัน	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เมืองพะไล	(๑. งาน สาธารณ สุข สำนักงานปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๒. กรณีไม่ชำระตาม ระยะเวลาที่กำหนดจะต้อง เสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้าง ชำระ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

๑๓.งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๔.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๓)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด ในแต่ละประเภทกิจการ)
๔)	ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการ มอบอำนาจ)	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด ในแต่ละประเภทกิจการ)
๕)	หลักฐานที่แสดง การเป็นผู้มี อำนาจลงนาม แทนนิติบุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด ในแต่ละประเภทกิจการ)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาเอกสาร สิทธิ์หรือสัญญา เช่าหรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายใน การใช้ประโยชน์ สถานที่ที่ใช้ ประกอบกิจการ ในแต่ละประเภท กิจการ	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๒)	หลักฐานการ อนุญาตตาม กฎหมายว่าด้วย การควบคุม อาคารที่แสดงว่า อาคารดังกล่าว สามารถใช้ ประกอบกิจการ ตามที่ขออนุญาต ได้	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๓)	สำเนาใบอนุญาต ตามกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้องในแต่ ละประเภท กิจการเช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุม อาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรมพ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินเรือใน น่านน้ำไทยพ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๔)	เอกสารหรือ หลักฐานเฉพาะ กิจการที่กฎหมาย กำหนดให้มีการ ประเมินผล กระทบ เช่น รายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการ ประเมินผล กระทบต่อ สุขภาพ (HIA)	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๕)	ผลการตรวจวัด คุณภาพด้าน สิ่งแวดล้อม (ใน แต่ละประเภท กิจการที่กำหนด)	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๖)	ใบรับรองแพทย์ และหลักฐาน แสดงว่าผ่านการ อบรมเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขอ อนุญาตกิจการที่ เกี่ยวข้องกับ อาหาร)	-	๑	๐	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)

๑๕.ค่าธรรมเนียม

- ๑) อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพ.ศ. ๒๕๕๕

บัญชีรายชื่อและอัตราค่าธรรมเนียม
ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต่อท้ายข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๕

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๑	การเลี้ยงม้า โค กระบือ ก.การเลี้ยงตั้งแต่ ๕ ตัวขึ้นไปถึง ๑๐ ตัว ข.การเลี้ยงตั้งแต่ ๑๑ ตัวขึ้นไปถึง ๒๐ ตัว ค.การเลี้ยงตั้งแต่ ๒๐ ตัวขึ้นไป	๑๐๐ ๒๐๐ ๕๐๐	
๒	การเลี้ยงสุกร ก.การเลี้ยงตั้งแต่ ๕ ตัวขึ้นไปถึง ๑๐ ตัว ข.การเลี้ยงตั้งแต่ ๑๑ ตัวขึ้นไปถึง ๒๐ ตัว ค.การเลี้ยงตั้งแต่ ๒๐ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๘๐ ๕๐๐	
๓	การเลี้ยงแพะ แกะ ก.การเลี้ยงตั้งแต่ ๕ ตัวขึ้นไปถึง ๑๐ ตัว ข.การเลี้ยงตั้งแต่ ๑๑ ตัวขึ้นไปถึง ๒๐ ตัว	๕๐ ๘๐	
๔	การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ ก.การเลี้ยงตั้งแต่ ๑๐ ตัวขึ้นไปถึง ๕๐ ตัว ข.การเลี้ยงตั้งแต่ ๕๑ ตัวขึ้นไปถึง ๑๐๐ ตัว ค.การเลี้ยงตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไปถึง ๕๐๐ ตัว ง.การเลี้ยงตั้งแต่ ๕๐๑ ตัวขึ้นไป	๑๐๐ ๒๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐	
๕	การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดนม ก.สัตว์แม่พันธุ์ประเภท แพะ แกะ ตัวละ ข.สัตว์แม่พันธุ์ประเภท โค กระบือ ตัวละ	๑๐ ๒๐	
๖	การทำเนยเทียม	๔๐๐	
๗	การฆ่าห่าน เป็ด ไก่ ยกเว้นการฆ่าในภัตตาคาร โรงแรม หรือร้านค้า เพื่อปรุงอาหารในร้านหรือการฆ่าเพื่อปรุง อาหารขาย ก.ฆ่าตั้งแต่ ๕ ตัวขึ้นไปถึง ๒๐ ตัว ข.ฆ่าตั้งแต่ ๒๑ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๘	การฟอกหนัง การสะสมเขาสัตว์	๗๐๐	
๙	การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ ขนสัตว์ หนังสัตว์ที่ยังไม่ได้ฟอก	๗๐๐	
๑๐	การย้อมที่ทำให้เกิดกลิ่นเหม็น	๕๐๐	
๑๑	การทำ การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า	๔๐๐	
๑๒	การทำและตากปลาเค็ม เนื้อเค็ม เป็ดเค็ม หนังหมู กุ้งแห้ง การเคี่ยวน้ำมันกุ้ง	๔๐๐	
๑๓	การทำกะปิ น้ำปลา น้ำเคียวไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หอยดอง		
๑๔	การนึ่งปลา การต้มปลาซึ่งใช้แทนการนึ่ง ยกเว้นการนึ่งหรือต้มในภัตตาคารและการนึ่งหรือต้มหรือปรุงอาหารเร่ขายด้วยตนเองหรือข้าวแกงเพื่อปรุงอาหารในวันนั้น	๒๐๐	
๑๕	การทำสบู่	๑,๐๐๐	
๑๖	การเคี่ยวน้ำสัตว์ เอ็นสัตว์	๖๐๐	
๑๗	การอัดเอาน้ำมัน	๕๐๐	
๑๘	การเคี่ยวน้ำมัน การทำกุนเชียง หมูแดง	๓๐๐	
๑๙	การทำเส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าหู้ วุ้นเส้น เยี่ยมกี้	๓๐๐	
๒๐	การทำเบะแซ	๕๐๐	
๒๑	การเผาเปลือกหอย	๑,๐๐๐	
๒๒	การล้าง การรม การสะสมยางดิบ และน้ำยาง	๕๐๐	
๒๓	-การรับซื้อยางแผ่น -การรับซื้อขี้ยาง -การรับซื้อน้ำยาง -การรับซื้อปาล์มร่วง ปาล์มทลาย	๒,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๒,๐๐๐	
๒๔	การทำอาหารบรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด	๗๐๐	
๒๕	การทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ	๕๐	
๒๖	การทำน้ำอัดลม น้ำหวาน โซดา	๑,๐๐๐	
๒๗	การทำน้ำตาล	๕๐๐	
๒๘	การทำนมข้น		
๒๙	การทำแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ และการทำแป้งอื่นๆ	๕๐๐	
๓๐	การสีข้าว	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๓๑	การต้มกลั่นแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ และน้ำส้มสายชู	๑,๕๐๐	
๓๒	การทำไม้ขีดไฟ	๑,๕๐๐	
๓๓	การทำแชลแล็ค	๗๐๐	
๓๔	การทำภาชนะดินเผา	๗๐๐	
๓๕	การทำมวนยาสูบ	๒,๐๐๐	
๓๖	การทำกระดาษทราย	๖๐๐	
๓๗	การทำรูปโดยเครื่องจักร	๖๐๐	
๓๘	การปั่นฝ้าย หรือนุ่น โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐	
๓๙	การประดิษฐ์ของเครื่องใช้ด้วยกระดูกสัตว์ เขาสัตว์ ขนสัตว์และยาง	๗๐๐	
๔๐	การสะสมหนังสือสัตว์ชนิดที่พอกแล้ว	๕๐๐	
๔๑	การสะสมถ่าน	๕๐๐	
๔๒	การเลื่อยและซอยไม้	๑,๕๐๐	
๔๓	การหลอมหล่อ ดี กิ่ง ถลุงแร่ แก้วและโลหะทุกชนิด	๑,๐๐๐	
๔๔	การเชื่อมและประสานโลหะด้วยแก๊สไฟฟ้า และเครื่องจักร	๕๐๐	
๔๕	การต่อ ประกอบ หรือซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เรือกล	๘๐๐	
๔๖	การซ่อมรถจักรยาน จักรยานยนต์	๓๐๐	
๔๗	การล้าง อัด ฉีด รถยนต์	๕๐๐	
๔๘	การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะ	๕๐๐	
๔๙	การขัดโลหะด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๕๐	การโม้ บดหินด้วยเครื่องจักร	๒,๐๐๐	
๕๑	การอัดเจาะ รีดโลหะด้วยเครื่องจักร	๗๐๐	
๕๒	การโม้ บดยาด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๕๓	การประดิษฐ์ไม้ หรือภาชนะสิ่งของต่างๆด้วยเครื่องจักร	๗๐๐	
๕๔	การไส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้วและตัดไม้ด้วยเครื่องจักร	๖๐๐	
๕๕	การทำโลหะเป็นภาชนะ หรือเครื่องใช้ต่างๆ	๖๐๐	
๕๖	การพิมพ์หนังสือด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๕๗	การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๕๘	การพนันสี	๕๐๐	
๕๙	การกรอด้วย ทอผ้า ด้วยเครื่องจักร หรือด้ายกี่กระตุก ตั้งแต่ ๕ กี่ขึ้นไป	๕๐๐	
๖๐	การสะสมคลัง	๑,๕๐๐	
๖๑	การทำยากันยุงชนิดเผามีควัน	๑,๐๐๐	
๖๒	การควักกาแฟ	๑,๐๐๐	
๖๓	การทอกระสอบด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐	
๖๔	การสะสมปอ หรือปาน	๘๐๐	
๖๕	การทำกระดาษต่างๆ	๑,๐๐๐	
๖๖	การทำสิ่งของเครื่องใช้ด้วยวัสดุซีเมนต์	๖๐๐	
๖๗	การทำลูกขึ้นด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๖๘	การทำกาบ	๕๐๐	
๖๙	การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูโลยด์	๑,๕๐๐	
๗๐	การทอเสื้อ พรหม และสิ่งทออื่นๆ	๑,๕๐๐	
๗๑	การทำ การบรรจุ การสะสมยาฆ่าแมลง	๕๐๐	
๗๒	การทำผงชูรส	๕๐๐	
๗๓	การสะสมอาหารสัตว์	๔๐๐	
๗๔	การขัด กะเทาะ บดเมล็ดพืช	๕๐๐	
๗๕	การโม่ บดขี้	๓๐๐	
๗๖	การบรรจุเครื่องสำอาง ยาสีฟัน	๘๐๐	
๗๗	การปะ เชื่อมยาง	๔๐๐	
๗๘	การทำ การบรรจุ ยารักษาโรค ยารักษาสัตว์	๕๐๐	
๗๙	การทำสีและน้ำมันผสมสี	๑,๕๐๐	
๘๐	การทำสำลี	๕๐๐	
๘๑	การทำ สะสมปุ๋ย		
	ก.การทำโดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข.การสะสมปุ๋ย	๔๐๐	
๘๒	การทำ ซ่อมอัดแบตเตอรี่	๕๐๐	
๘๓	การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรเกิน ๕ เครื่อง	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๘๔	การทำน้ำกรด	๑,๐๐๐	
๘๕	การทำน้ำกลั่น น้ำบริโภค เครื่องดื่มชนิดต่างๆ	๕๐๐	
๘๖	การทำสะสมแก๊ส ก.การทำสะสมแก๊สที่สถานี่บริการจำหน่ายแก๊ส ข.การสะสมเพื่อจำหน่ายทั่วไป	๑,๐๐๐ ๓๐๐	
๘๗	การประกอบกิจการอาบ อบ นวด	๑,๐๐๐	
๘๘	การประกอบการโรงแรม ก.ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องๆละไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อวัน เก็บห้องละ ข.ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องๆละเกิน ๑๐๐ บาทแต่ไม่ เกิน ๒๐๐ บาทต่อวันเก็บห้องละ ค.ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องๆละเกิน ๒๐๐ บาทแต่ไม่ เกิน ๓๐๐ บาทต่อวันเก็บห้องละ ง.ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องๆละ เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน เก็บห้องละ	๒๐ ๔๐ ๖๐ ๘๐	
๘๙	การประกอบกิจการโรงแรมหรสพ	๕๐๐	
๙๐	การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง ก.สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงตั้งแต่ ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป ข.สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงตั้งแต่ ๕๐๐ ลิตรลงมา ค.สถานี่อื่นๆนอกจากสถานีบริการ	๑,๒๐๐ ๕๐๐ ๓๐๐	
๙๑	การสะสมซีเมนต์และวัสดุคล้ายคลึง	๔๐๐	
๙๒	การทำหลอดกาแฟ	๕๐๐	
๙๓	การอบไม้	๑,๐๐๐	
๙๔	การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์	๕๐๐	
๙๕	การล้างฟิล์มภาพยนตร์	๓๐๐	
๙๖	การพิมพ์สีลวดลายผ้าและสีอื่นๆ	๕๐๐	
๙๗	การทำหรือประดิษฐ์เครื่องเย้นและสิ่งทีคล้ายคลึงกับที่ไม่ บรรจุหรือบรรจุกล่องหรือซอง	๓๐๐	
๙๘	การตัดโลหะโดยใช้ไฟฟ้า แก๊ส หรือเครื่องจักร	๕๐๐	
๙๙	การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระจก หรือวัสดุคล้ายคลึง	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๑๐๐	การเลื่อย อัด หรือประดิษฐ์หิน เป็นสิ่งของต่างๆ	๕๐๐	
๑๐๑	การประดิษฐ์กระจก	๕๐๐	
๑๐๒	การเคลือบชุบ วัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๑,๐๐๐	
๑๐๓	การทำไม้ บด หลอม หล่อพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๘๐๐	
๑๐๔	การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัทช์	๔๐๐	
๑๐๕	การสะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่	๑,๐๐๐	
๑๐๖	การทำ หรือบรรจุเคมีดับเพลิง	๑,๐๐๐	
๑๐๗	การทำน้ำแข็งแห้ง	๔๐๐	
๑๐๘	การทำซอล์ก ปูนพลาสติก	๕๐๐	
๑๐๙	การชัก ริด อัดกลีบ คัดสีผ้า โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
๑๑๐	การทำใยมะพร้าว หรือวัตถุที่คล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๑๑๑	การทำเทียน เทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร	๕๐๐	
๑๑๒	การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว	๓๐๐	
๑๑๓	การเก็บถนอมอาหาร โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป	๖๐๐	
๑๑๔	การทำ บรรจุใบชาแห้ง ชาผง	๕๐๐	
๑๑๕	การทำไอศกรีม	๔๐๐	
๑๑๖	การทำบะหมี่	๕๐๐	
๑๑๗	การสะสมถ่านโค้ก	๕๐๐	
๑๑๘	การจัดให้มีการเต้นรำ รำวง ร้องเง็ง หรือการแสดงอื่นๆ ทำนองเดียวกัน	๓,๐๐๐	
๑๑๙	การจัดตั้งสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐	
๑๒๐	การจัดให้มีการเล่นสเก็ตโดยมีแสงหรือเสียงประกอบหรือการเล่นอื่นๆในทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐	
๑๒๑	การแต่งผมชาย การแต่งผมสตรี หรือการรับจ้างแต่งเล็บ การแคะหู การล้างตา ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔๐๐	

ลำดับที่	ประเภทการค้า	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
๑๒๒	การสะสมสิ่งของวัสดุที่ชำรุด ใช้แล้ว หรือเหลือใช้ -พื้นที่ใช้วางวัตถุไม่เกิน ๒๐ ตร.ว -พื้นที่ใช้วางวัตถุไม่เกิน ๒๐ ตรว.แต่ไม่เกิน ๕๐ ตรว. -พื้นที่ใช้วางวัตถุไม่เกิน ๕๐ ตรว.แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตรว. -พื้นที่ใช้วางวัตถุไม่เกิน ๑๐๐ ตรว.ขึ้นไป	๕๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕,๐๐๐	
๑๒๓	การทำ เก็บ ขนส่ง และคัดดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	๕๐๐	
๑๒๔	การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์นานาชนิดในที่สาธารณะหรือที่เอกชนหรือธุรกิจอื่นใดมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม	๕๐๐	
๑๒๕	การให้บริการควบคุมน้ำหนักโดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ หรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลและการบริการร่างกาย	๕๐๐	
๑๒๖	การแปรรูป การตาก การเก็บสะสม หรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง	๕๐๐	

หมายเหตุ

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๕๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔ ๔๔๕๐๐๙ เว็บไซต์ www.muangpalai.go.th
- ๒) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ/ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(เอกสาร/แบบฟอร์มเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)
- ๒) แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

๓) แบบคำขอรับใบอนุญาต

-

๔) แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

-

๑๘. หมายเหตุ

การแจ้งผลการพิจารณา

๑๘.๑ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วนให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้งๆละไม่เกิน ๑๕ วันและให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

๑๘.๒ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๘.๑ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้งก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

วันที่พิมพ์	
สถานะ	
จัดทำโดย	นางสาวศิริวรรณ โตนา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา สถ.มท.
อนุมัติโดย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล
เผยแพร่โดย	นายพรชัย ธงอาจ

แบบ กอ.๑

คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา / นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
 อยู่บ้าน/ สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....เมืองพะไลอำเภอ...บัวลาย.....
 จังหวัด.....นครราชสีมา.....โทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อ
 สุขภาพต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

๑.ชื่อสถานที่.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
 ตำบล.....เมืองพะไล.....อำเภอ...บัวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา.....ขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการกิจการที่เป็นอันตราย
 ต่อสุขภาพรวม.....ประเภทคือ

๑.๑.....

๑.๒.....

๑.๓.....

๒.ผู้จัดการชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
 ถนน.....ตำบล.....เมืองพะไล.....อำเภอ.....บัวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา.....
 โทรศัพท์.....

๓.พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาแล้วคือ

๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานประกอบการ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

๓.๓ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล

๓.๔ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจของผู้รับมอบอำนาจกรณีเจ้าของ
 หรือผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้

๔.ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติพร้อมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดและข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริง
 และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตามข้อบัญญัติว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
 คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งกฎระเบียบและเงื่อนไข หลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลทุกประการ

๕.แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ประกอบการดังนี้



๖.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการและพร้อมที่จะปฏิบัติตามข้อบัญญัติว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณะ คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น กฎระเบียบ ข้อบังคับของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

แบบ กอ.๒

ใบอนุญาตให้ดำเนินการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เล่มที่.....เลขที่...../.....

เขียนที่ ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา/นิติบุคคลชื่อ.....อายุ.....ปี
 สัญชาติ.....อยู่บ้าน / สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบลเมืองพะไล
 อำเภอ.....บัวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา.....โทรศัพท์.....

๑.ดำเนินการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รวม.....ประเภทคือ

๑.๑.....

๑.๒.....

๑.๓.....

๒.ชื่อสถานที่.....ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....
 ถนน.....ตำบล.....เมืองพะไล.....อำเภอ.....บัวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา
 โทรศัพท์.....

๓.ค่าธรรมเนียม.....บาท/ปี ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้-

๔.๑ ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลเรื่องหลักเกณฑ์กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.
 ๒๕๕๕ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งกฎ ระเบียบ คำสั่งขององค์การ
 บริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

๔.๒.....

๕.ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ออกให้ ณ.วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ พร้อมจิตต์)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่อใบอนุญาต

ว.ด.ป ที่อนุญาต	ว.ด.ป ที่สิ้นอายุ	จำนวนเงิน		ใบเสร็จรับเงิน			ลงชื่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น
		ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	เล่มที่	เลขที่	ว.ด.ป	

คำเตือน ๑.ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผย ณ.สำนักงานที่ทำการของผู้ได้รับอนุญาต

๒.ต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

๓.หากไม่ขอต่อใบอนุญาต พร้อมชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒ ต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้น
อีกร้อยละ ๒๐ ของยอดค่าธรรมเนียม

๔.การขอต่อใบอนุญาตให้นำใบอนุญาตฉบับนี้ไปด้วย

แบบ กอ.๓

คำขอต่อใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เล่มที่...../เลขที่...../.....

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
 สัญชาติ.....อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ถนน.....ตำบล เมืองพะไล.....
 อำเภอ.....บวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา.....โทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนิน
 กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

๑.ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภท.....เมื่อวันที่
เดือนพ.ศ.....ค่าธรรมเนียมปีละ.....บาทใบอนุญาตมีกำหนด
 สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.ชื่อสถานที่.....ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....เมือง
 พะไล.....อำเภอ.....บวลาย.....จังหวัด.....นครราชสีมา.....โทรศัพท์.....
 ชื่อผู้จัดการ.....

๓.มีความประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตไปอีก ๑ ปี โดยข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลเมืองพะไลว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและปฏิบัติเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
 สาธารณสุข และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งกฎ ระเบียบ คำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไลทุก
 ประการ

๔.จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตพร้อมได้แนบใบอนุญาตและเงินค่าธรรมเนียมจำนวน.....บาทมาด้วย
 แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

แบบคำร้องทั่วไป

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล
วันที่..... เดือนพ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุสัญชาติ ไทย.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบลเมืองพะไลเขต/อำเภอบวลาย.....จังหวัด..นครราชสีมา.....
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล.....
ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้ ข้าพเจ้านาง/นาย.....ขอยกเลิกใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพ ประเภท.....และขอยุติประกอบกิจการร้านค้าในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบลเมืองพะไล

.....
ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความเห็น

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภิน โพธิ์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

คำสั่ง

.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ พร้อมจิตต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล